附件2

档案移交接收登记表

|  |  |
| --- | --- |
| 移交档案类别 |  |
| 移交档案数量 | 卷 | 件 |
| 移交档案日期 |  |
|  | 移交单位 | 接收单位 |
| 档案工作人员签名 | 年 月 日 | 年 月 日 |
| 档案工作负责人审核签名 | 年 月 日 | 年 月 日 |
| 情况说明 |  |  |